

Reunión 3

14 / OCT / 2016

Lugar: Sala de Profesores

Orden del Día

1. AC
2. Evidencias.
- 3.

LISTADO DE MIEMBROS DE LA ACADEMIA DE MODULAR 2016 B

| NOMBRE | MATERIA | Ciclo(s) | Carta Miembro Academia | Carta Objeto de Aprendizaje | Carta aplicación Departamentales | Otras Cartas | Recibió carta. (Firma) | Entregó evidencias |
|--------------------------------|---------|----------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------|------------------------|--------------------|
| GAR BENJAMÍN FIGUEROA OCHOA | TSM II | 2016 B | SI AM001 | NO | NO | NO | [Firma] | SI |
| NANDO VEGA PINEDA | TSM II | 2016 B | SI AM002 | NO | NO | NO | [Firma] | SI |
| DRENA GARCÍA JRIOSTEGUI | TSM I | 2016 B | SI AM003 | NO | NO | NO | LGU | SI Electrónicas |
| BERTO VELÁZQUEZ JUÁREZ | TSM III | 2016 B | SI AM004 | NO | NO | NO | [Firma] | SI |
| OSO CORTÉS ROMERO | TSM I | 2016 B | SI AM005 | NO | NO | NO | [Firma] | SI |
| ARIA OLIVIA PEÑA ORTIZ | HSL | 2016 B | SI AM006 | NO | NO | NO | [Firma] | NO |
| EIRE REYNAGA DELGADO | HSL | 2016 B | SI AM007 | SI AM010 | NO | SI secretaria AM009 | ZFD | SI |
| S GUILLERMO GUERRERO RAMIREZ | SDI | 2016 B | SI AM008 | NO | NO | NO | [Firma] | SI |
| STIN ISRAEL MONTAÑO ALTAMIRANO | TMAQ | 2016 B | NO | NO | NO | NO | [Firma] | NO |
| NANDO VEGA PINEDA | TMAQ | 2016 B | SI F22222222 | | | | | SI |

Edgar Benjamin Figueroa Ochoa

2951810

Edgar Figueroa Ochoa

Fernando Vega Pineda

2955567

FERNANDO VEGA PINEDA

Gilberto Velázquez Juárez

2955486

Lorena García Urrostegui

PSP50039



Reunión No. 1 2017

Lugar: Sala de Juntas Depto. de Quinica

Inicio: 14:10h

Nota: En esta reunión se junto además la academia de Quinica
Laboratoria

Relatoría.

La Jefa de Depto entregó oficio los comprobantes a entregar al
analizar el acto 2017A

Los puntos q' trata Dra Maite fueron relacionados con la
internacionalización, Comenzo diciendo

- La idea es llevar un control desde el principio del semestre
y poner acuerdos con pares para los exámenes. -

- los parciales, hay que guardar alto, medio y bajo. El resto se
puede desechar -

- Si entregan exámenes, entregar escaneado para dar original como
probatorio -

Celso: Si tengo información ¿Que hago?

En excel
↓

Maite: Guardar todo a partir del 2012

- Formato de evaluación: entregar original a presidente de c/academia

- Escanear todos los probatorios por si se entrega a los alumnos
sus actividades y tareas -

- De las tareas entregar el 35% de las que se dejen en el
semestre

- Igual evidencia del manual cuando aplique -

- Copia de la lista de asistencia -

Secretaria: lo anterior se corrobora en oficio entregado por
Dra. Maite pegado en pag. posteriores.

Asuntos Unidos a tratar con Jefa Depto:

No hubo

Siguiente tema:

Metas con laboratorios

Se recomienda q' se lea a todos los estudiantes el reglamento
del laboratorio - La jefa insiste: no entregar en papel

- Alumnos firmen de enterados del reglamento-
- Se recomienda anexarlo al manual de prácticas si aplica
- Distribución de Prácticas: Si en un momento no puede un alumno enviarlo a otro grupo si se puede en esa misma semana, otra semana NO SE PODRÁ-

- Minutas: Enviar minutas escaneadas

- Programas en extenso:

Formato Michel

Se comprometió a 20 programas

SML se entregó

Química Inorgánica y lab. así como otros más (... no se han entregado)

Fecha límite: 28 de Febrero en FORMATO MICHEL

Tema:

- Formato AZUL- De ese nos importa para ABET
Los presidentes de academia deben saber que falta y se deben de TRADUCIR. El formato azul urge: fecha límite 28 de febrero.

- Constancias 2016 de trabajo: Hoy era último día para entregar (convoca jefa a presidentes de academia) a partir de mañana son evidencias 2017.

- Memo estará en sig. juntas ya que explicara plataforma ABET-

- Maite: CHECAR CALENDARIO YA ENVIADO

- Las materias que se puedan unificar claves (AFB, L.A., L.C. como cuando créditos, con la idea de ofertar secciones acorde a cada departamento y no como las pidan otros departamentos, para evitar el conflicto con los saberes -

- Pediré ayuda a ~~caso~~ academias par reacomodar secciones prox semestre -

Memo:


Ya se dió la orden x parte rectoría de que habrá cambios en planes de estudio (menores) quitar 1 o poner 1, o modificar carga horaria; cambiar materias etc.

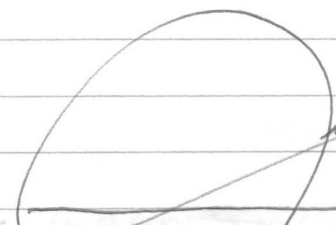
Se detectaron fallos en los co-requisitos, le cargaran en el sistema la palabra "simultáneo" eso demanda que se extraen con las materias los alumnos.


Se aplicará a partir del próx. semestre

- La plataforma es sencilla Cerecell así que será fácil capturar todo para la acreditación -
- Exhorto a sig. reunión asistir para generar y subir archivos -
- las evidencias son importantes, insiste en que se escanee todo
- llevar todo con Luis el nos escaneará las cosas -
- Documento evaluación CONAE: complicado y largo, están peor que los de CASEL, la acreditación nacional será más rigurosa que la internacional -


ASISTIERON A LA JUNTA



 Gilberto Velazquez
 Presidente

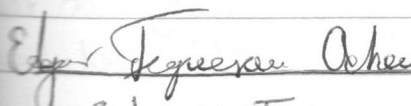

 Guillermo Guerrero
 Profesor

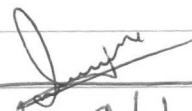

 Eric Reynaga
 Secretario


FERNANDO VEGA PINGOA
 Fernando Vega
 Profesor

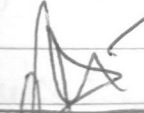

 Celso Cortés
 Profesor


 Olivia Peña
 Profesor


 Edgar Figueroa
 Profesor


 Israel Altamirano
 Profesor


 Gabriel Palacios


 Bernardo Cordero

* Se acuerda a partir de hoy una semana para la entrega de los programas azules en impreso y electrónico.

* Se comentó sobre el CV para la acreditación.

* Se comentó sobre la Rúbrica por materia.



Roberto Flores

FERNANDO VEGA PINEDA

Fernando Vega



Gilberto Velazquez

Edgar Figueroa Velasco

Benjamín Figueroa



Gabriel Palacios Huerta



Maria Olivia Pantoja

Reunión No. 3 2017 (02/ Junio/17)

Lugar: Sala de Juntas Dep. Quim.

Inicio: 14:10 h

Relatoría

Avisos y Comunicados de la Jefa del Depto:

Diseño de por lo menos una rúbrica a evaluar, con una escala como ^{suble} bueno, regular, malo. = Son 4 niveles

Será una sección por materia, ya que setene que colocar en la página.

La Jefa del Depto lo solicita por escrito para este mismo día.

Mandara link p llenado de información.

steronmente la academia de modelar se transfirió a la sala profesores para trabajar por pares y de forma colegiada el seño de las rúbricas.

asignación del trabajo fue:

| U.A. | Profesores | Habilidad. |
|-------------------------|---|--|
| de Hig- Labo- atmos. | Olivia Peña Erick Reynaga | "Aplica conocimientos adquiridos en un proyecto en el cual toma en cuenta la normatividad aplicable" |
| Deontología Química | Bernardo Huicho. | "Comunicación" |
| Taller Seguimiento | Celso Cortés | |
| Modulo I | Lorena Garcia | "Diseño de un material de divulgación multimedia" |
| Modulo III | Gilberto Velazquez | |
| Rúbrica Ambiental | Olivia Peña | |

Taller de Seguimiento
Modulo IV Edgar Benjamín Figeroa

Taller de Seguimiento
Modulo III
Química legal
Gabriel Palacios

Entregables por materia de Seguimiento:

Modulo I: Anteproyecto: Título, Introducción, Antecedentes.

Química legal: Tareas y Dictamen en físico y en Disco (3 en físico y los demás en Disco)

Entregable Módulo I:

Presentación y Anteproyecto hasta Objetivos, evaluando con rúbrica la habilidad de "COMUNICACIÓN Y REDACCIÓN"

Entregable Módulo II:

Escrito y Presentación (hasta metodología, reactivo y equipo). Rúbrica de la habilidad de "CONOCIMIENTO DE LA METODOLOGÍA"

El tema debe incluir algún tópico de extracción y purificación.

Entregable Módulo III

Cartel y presentación multimedia.

Rúbrica evalúa habilidad de "DISEÑO DE UN MATERIAL DE DIVULGACIÓN MULTIMEDIA"

Requerirán tener el resultado de caracterización y el tutor.

Entregable Módulo IV

Trabajo final con conclusiones y discusión. Aceptando o rechazando hipótesis. Rúbrica que evalúa la habilidad de

"EXPRESAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN REALIZADOS"

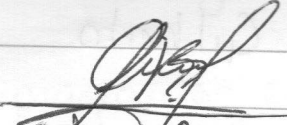
Entregable Seguridad e Higiene

Proyecto Integral con Cueditoría.

Rúbrica: Evalúa la habilidad de "APLICAR LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN UN PROYECTO EN EL CUAL TOMA EN CUENTA LA NORMATIVIDAD"

Asistieron a la Reunión:

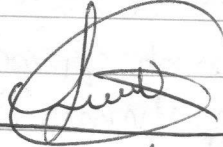
Edy Figueroa Ochar
Benjamin Figueroa



Celso Cortés

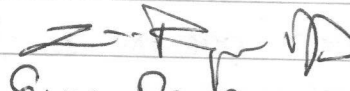

Gabriel Palacios

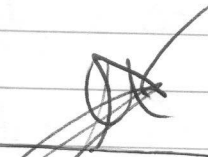
Olivia Peña

Guillermo Guerrero


Lorena García


Gilberto Velázquez
Presidente


Eire Reigosa
Secretaria


Bernardo Guadalupe

12/06/17

Junta en representación de Gilberto

- * Primordial formatos en extenso (Los de Mitchell)
- * Dar avances a Maite.
- * Presidentes academia estar sobre maestros
- * Poner fechas - meta (Urge)
- * La fecha tope entrega de todo es el 23 julio
- * Mandar información de estatus de c/programa (en %)
- * Ver que se puede entregar el sig. Viernes (23 junio); este día entregar todos los formatos naranja
- * Decir cuántas estarán entregadas el día 23 de junio
- * Gil mandar por favor programa a Fabi para que lo trabaje con Celso, por que parece que ese es el único que falta.
- * Sacar todo antes de vacaciones

sfgfb30@gmail.com.

- * Rúbricas los planes son:
 - Seleccionar una sección por materia
- * Junta academias esta semana p l terminar con la rúbrica.
- * Recordar que solo se evalúa una habilidad
- * Mandar correo a Aidel, Jorge, Celso, Mémo para juntarles para asesoría de elaboración de rúbricas.

Sala de Juntas Depto. Química.

29/06/17

Junta Academia para entrega evidencias

Gil: Recordó lo de los programas en extenso

Benjamín: Entregará evidencias a secretaria de academia en el día de Hoy.

El profesor Gabriel Palacios envió sus evidencias.

Se utilizó por primera vez un formato de entrega de evidencias el cual fue adaptado del diseño original de la academia: Instru-
tal.

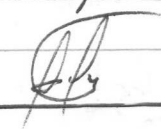
La junta se pospuso por falta de quorum (< 50%).

Asistieron a la junta:


Edgar Benjamín Figueroa

Edgar Figueroa Delgado

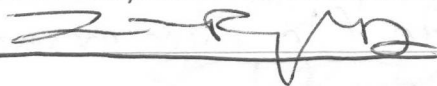
Olivia Peña Ortiz



Gilberto Velazquez



Eire Reynaga



Sala de juntas del Dpto. de Ingeniería Química 01 Septiembre

Inicio: 2:00 pm

Relatoria:

Gil: Comenta q' para fines acreditación, la evaluación será bajo el programa Azul.

Guillermo: Operativa, usamos el de Michel pero el de evaluar es el azul.

Fabi: ¿Por que ponen examen parcial en proyecto modular?

Guillermo: Propone que modifiquen sus programas antes de mandar el programa azul definitivo.

Fabi: Lorena pone cosas que no lema caso, por eso propone modificarlo.

Gil: Exhorta a los pares a trabajar colegiadamente para hacer las modificaciones.

Marte: El formato Michel se implementa hasta el sig. ciclo

Gil: Traer el probatorio de aceptación del formato-michel. Enviarlas por favor. Recordarle a Javier, escribirle correo para pedir probatorio

Marte: Sustituir por favor, si se puede cada semana (vía e-mail a Gloria (la nueva asesora). "Bombardearla" con copia a mí.

Alicia Blanco: No puse inclusiones a la terminación de programa

Gil: Modelado Molecular es la que falta para terminar los programas (Debería hacerlo el Dr. Roberto).

Gil: Dice a Alicia Blanco que tendría que trabajar con sus pares para revisar el programa (a ella le parece muy ambiciosa).

Mark: Pregunta quien tiene lab. (Nadie) o gente? (Nadie)
Emisar constancias de ausencia del 2017A (80% a

Gil: Lorena pide constancia del programa Michel.

Mark: Preguntar si puede esperar porque se le entregaría en enero.

Bernardo: tengo 35 alumnos, muy grande: pedir otra sección por la tarde

01/09/17

air: Cuáles de la encuesta y evaluación. Cul si queres
xutar otro día para avance de programas.

Este análisis se hará en una hoja aparte y
que quede cruzo en bitácora y enviarmelo a mí.

Mate: los introduzco a Gabriel Barragán, nos apoya en
Seg. Hig. Materiales.

Asistieron a la Reunión

Dr. Gilberto Velozquez.

Dr. Guillermo Guerrero.

Mtra. Eric Reynaga

Mtra. Alicia Blanca Aguirre.

Mtro. Bernardo Gudino

Dr. Benjamín Figueroa

Dr. Pedro Zerrate

Dra. Maite Reuterla

Dr. Celso Cortés

Mtro. Fernando Vega.

Dra. Olivia Peña

Mtro. Gabriel Barragán

Dra. Sandra Fabada

~~Handwritten signature~~

Edgar Figueroa Ochoa

~~Handwritten signature~~
Maite Reuterla

~~Handwritten signature~~
Fernando Vega Pineda

~~Handwritten signature~~

Análisis de Evaluación

01/09/17

| No. Pregunta | Análisis |
|--------------|---|
| 1 | Olivia: Pide correo, manda programa y evaluación y firman la lista. Gil: Comenta en clase y lo sube a la plataforma. Celso: lo comenta pero no da el temario Memo: lo escriben en su cuaderno Dr. Pedro: lo escriben en su cuaderno Edgar: No lo entrego |
| 2 | Disparidad en las respuestas, nadie lo hace igual. Eire si lo hace, Memo dice que ellos son responsables |
| 3 | Si |
| 4 | Si |
| 5 | Memo: Se polariza con los que pertenecen a otros departamentos. Esa queja no es de los prof. de Lic. Química |
| 6 | Si |
| 7 | Si |
| 8 | Si |
| 9 | Si |
| 10 | Olivia: El alumno no sabe que es un material de Fernando: la respuesta no aplica, es ambigua. Gil: En los programas muy especificado el método didáctico Gil: las respuestas varían |
| 11 | Si |
| 12 | Si |
| 13 | Si: Experiencia Kinestésicas. Participación al frente Otras |
| 14 | Si |
| 15 | Si |
| 16 | Si |